



مذكرة عمل

تعلم رئيسة بلدية قلعة سنان أنه في إطار مواجهة سرعة انتشار فيروس كورونا فقد تقرر العمل بنظام توقيت اداري استثنائي ببلدية قلعة سنان بداية من يوم 2020/10/06 إلى غاية 2020/10/31 وتم اعتماد نظام الحصص الواحدة في توزيع اوقات العمل ببلدية قلعة سنان من يوم الإثنين إلى يوم الجمعة مقسمة على فترتين وذلك بالتناوب بين الأعوان تتوزع كما يلي :

الحصة الصباحية من س 8.30 دق صباحا إلى س 13.30 دق	الحصة المسائية من س 12.30 دق إلى س 17.30 دق
مكتب الإستقبال :	مكتب الإستقبال :
أنور حجازي	شكري نجاعي
قسم المالية :	قسم المالية :
سندس عزوز	فريدة مزوغي
قسم الشؤون الإدارية :	/
ليلي جلال	/
المصلحة الفنية والشرطة البيئية :	المصلحة الفنية والشرطة البيئية :
نعيمة برايك	سمير مهدي
قسم التعريف بالإمضاء والنسخ المطابقة للأصل :	قسم التعريف بالإمضاء والنسخ المطابقة للأصل :
زينب زايري	آسيا بوغانمي
قسم الحالة المدنية :	قسم الحالة المدنية :
حسن حمادي فريدة عابد	حنان حرباوي
موزع الهاتف :	موزع الهاتف :
ألقة بن علي	ألقة بن علي